

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад
с.Малакеево Вейделевского района Белгородской области**

ПРИКАЗ

от 26 марта 2014года

№53

**Об утверждении плана действий
«Дорожная карта» по обеспечению
введения ФГОС ДО**

С целью нормативно-правового, научно-методического, информационного и организационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МДОУ детский сад с.Малакеево, реализующего образовательные программы дошкольного образования приказываю:

1. Утвердить План действия (дорожную карту) по обеспечению введения ФГОС дошкольного образования в МДОУ детский сад с.Малакеево
2. Назначить ответственным за руководство реализации мероприятий плана действий «Дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО заведующего Решетняк Е.В.



Е.В. Решетняк

Приложение
к приказу МДОУ детский сад с.Малакеево
№53 от 26 марта 2014г.

**План действий («дорожная карта»)
по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования
в МДОУ детский сад с.Малакеево Вейделевского района**

1. Основные направления

- *Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание организационного обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание кадрового обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание финансово-экономического обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание информационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.*

2. Мероприятия по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МДОУ детский сад с.Малакеево Вейделевского района

№ п\п	Направления мероприятий	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО				
1.1. Разработка нормативно-правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС ДО				
1.1.1.	Разработка и утверждение «дорожных карт» муниципального, институционального уровня по обеспечению введения ФГОС ДО	Разработка и утверждение «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации	Заведующий, рабочая группа	Апрель 2014 г
1.1.2.	Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования в районе	Использование материалов сборника в части разработки нормативных документов образовательной организации. Приведение локальных актов образовательной организации в соответствие с нормативными документами различного уровня.	Заведующий	Апрель –май 2014 г постоянно
1.2. Анализ стартовых условий введения ФГОС ДО				
1.2.1.	Проведение оценки стартовых условий введения ФГОС ДО	Проведение оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в образовательной организации.	Заведующий, воспитатели	Апрель 2014 г
1.2.2.	Обобщение и анализ результатов оценки	Проведение оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в	Заведующий, воспитатели	Апрель 2014 г

	стартовых условий введения ФГОС ДО	образовательной организации.		
1.3.	Участие в организации использования письма Минобрнауки России с разъяснениями по отдельным вопросам введения ФГОС ДО	Использование письма Минобрнауки России в практической работе	Заведующий, воспитатели	Март 2014 г
1.4. Разработка основной образовательной программы дошкольного образования (на основе ФГОС ДО)				
1.4.1	Участие в информационно-консультационном семинаре - совещании	Участие в информационно-консультационном семинаре-совещании «Введение ФГОС ДО в образовательных организациях Вейделевского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования»	Заведующий	Апрель 2014
1.4.2.	Проведение семинара по методическому сопровождению введения ФГОС ДО	Использование методических рекомендаций при разработке образовательной программы образовательной организации	Заведующий	Апрель 2014 г
1.4.3.	Участие в муниципальном конкурсе проектов образовательных программ дошкольных образовательных организаций	Участие в конкурсе	Заведующий, воспитатели	Май – июнь 2014г

1.4.4.	Информационно-методическое обеспечение разработки образовательных программ дошкольных образовательных организаций	Использование методических материалов по итогам муниципального конкурса при разработке образовательной программы образовательной организации	воспитатели	Июнь – август 2014г
1.4.5.	Методическое сопровождение введения ФГОС ДО	Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО с учетом методического письма	Заведующий	2014-2016 гг
1.5. Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в образовательных организациях Белгородской области				
1.5.1.	Участие во Всероссийском мониторинге условий реализации ФГОС ДО	Проведение мониторинга в образовательной организации	Заведующий, воспитатели	Май 2014 г- декабрь 2016 г
1.5.2.	Планирование работы по созданию условий для реализации ФГОС ДО	Корректировка «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации в части создания условий	Заведующий	Июль –август 2014 г Далее ежегодно
1.5.3.	Нормативно-правовое обеспечение проведения оценки эффективности деятельности (рейтинга) образовательных	Изучение положения о рейтинге, проведение необходимых предварительных расчетов показателей	Заведующий	Ноябрь 2014 г

	организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования			
1.5.4.	Участие в оценке эффективности деятельности (рейтинга) образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, Вейделевского района в 2014 году	Участие в рейтинге. Своевременное внесение данных образовательной организации в ЭМОУ.	Заведующий	Декабрь 2014 г- январь 2015 г Декабрь 2015-январь 2016
1.6	Ознакомление и использование в работе методических рекомендаций Минобрнауки России о базовом уровне оснащенности средствами обучения и воспитания для организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с	Корректировка разделов основной образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации Создание предметно-пространственной среды образовательной организации в соответствии с	Заведующий	Ноябрь -декабрь 2014 г постоянно

	требованиями ФГОС ДО	требованиями ФГОС ДО		
1.7. Введение федерального реестра примерных основных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО				
1.7.1.	Ознакомление с результатами экспертизы примерных образовательных программ дошкольного образования (в части учета региональных, этнокультурных особенностей)	Использование примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре, при разработке образовательных программ дошкольного образования	Заведующий	Постоянно, после утверждения приказа Минобрнауки России
1.7.2.	Участие в авторских информационно-консультационных семинарах по примерным основным образовательным программам дошкольного образования, включенным в Федеральный реестр примерных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО	Участие в семинарах	Заведующий, воспитатели	2014-2016 гг.

2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО				
2.1.	Координация деятельности по исполнению плана действий «дорожной карты» по введению ФГОС ДО	Создание рабочей группы образовательной организации по введению ФГОС ДО	Заведующий	2013-2016 гг
2.2. Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования				
2.2.1.	Применение методических рекомендаций Минобрнауки России по организации и функционированию консультационных центров.	Организация работы консультационных центров	Заведующий, воспитатель	В течение 2014 года
2.2.2.	Методическое сопровождение деятельности консультационных центров	Участие в методических мероприятиях	Заведующий	2014-2016 гг
3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО				
3.1. Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов ДОО по вопросам ФГОС ДО				
3.1.1.	Разработка	и	Выполнение плана-графика	Заведующий

	реализация плана-графика повышения квалификации для руководителей и педагогических работников дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО	повышения квалификации образовательной организации (в соответствии с муниципальным планом-графиком), участие руководителей и педагогических работников дошкольного образования в прохождении курсов повышения квалификации		2014-2016 гг
3.1.2.	Организация повышения квалификации педагогических и руководителей работников, специалистов муниципальных органов управления образованием	Организация участия педагогических работников в курсах повышения квалификации	Заведующий	2014-2016 гг
3.1.3.	Организация повышения квалификации на основе персонифицированной модели (накопительная, дистанционной блочно-модульной и др.)	Участие педагогических и руководителей работников образовательной организации в курсовой переподготовке на основе персонифицированной модели (накопительная, дистанционной блочно-	Заведующий	2014-2016 гг

		модульной и др.)		
3.1.4.	Организация межкурсового сопровождения педагогов через педагогические ассоциации, мастер-классы, педагогическое проектирование (образовательных маршрутов, образовательной среды, реализации программы и т.д.)	Участие педагогических и руководящих работников образовательной организации в мероприятиях по межкурсовому сопровождению	Заведующий	2014-2016 гг
3.1.5.	Создание банка педагогического опыта по реализации ФГОС ДО	Выявление и изучение педагогических материалов на уровне образовательной организации.	Заведующий	Декабрь 2014 г -Декабрь 2016 г
3.2.Разработка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников дошкольных организаций				
3.2.1.	Информационное обеспечение проведения аттестации педагогических работников дошкольных организаций	Организация участия в семинарах	Заведующий	Июль 2015 г-2016 г
3.2.2.	Организация	Учет методических	Заведующий	

	проведения аттестации педагогических работников в соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки	рекомендаций в сопровождении педагогов образовательной организации в период аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и в процессе проведения аттестации на соответствие занимаемым должностям		Июль 2015 г-2016 г
3.3. Организация деятельности стажировочных площадок по сопровождению реализации ФГОС ДО				
3.3.1.	Организация деятельности стажировочных площадок по введению ФГОС ДО.	Получение методической помощи	Заведующий	2014-2016 гг
3.4. Разработка предложений по изменению ФГОС СПО и ВПО по направлениям подготовки: педагогическое образование, психолого-педагогическое образование, специальное (дефектологическое) образование				
3.4.1.	Привлечение молодых специалистов для работы в образовательных организациях	Организация наставничества в образовательной организации	Заведующий	2015-2016 гг
4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС				
4.1. Нормативное правовое обеспечение реализации полномочий субъекта РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования				
4.1.1.	Использование в работе методических рекомендаций Минобрнауки России по реализации	Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ	Заведующий	2013-2016 гг

	полномочий субъектов РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования			
4.1.2.	Ознакомление с системой оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.	Использование Методики для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ Заключение эффективных контрактов с работниками образовательной организации	Заведующий	Январь-март 2014 г
4.1.3.	Ознакомление с муниципальным заданием образовательной организации на предоставление услуг	Выполнение муниципального задания	Заведующий	Ежегодно (сентябрь-декабрь)

	дошкольного образования			
4.2. Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях ФГОС ДО				
4.2.1.	Участие в проектировании бюджета на очередной бюджетный год	Выполнение муниципальных заданий.	Заведующий	2014-2016 гг
4.2.2.	Мониторинг заработной платы отдельных категорий работников, согласно Указу Президента РФ от 7 мая 2012 г. №597	Ежемесячное представление информации в муниципальный орган управления образованием 2014- 2016 гг (ежемесячно)	Заведующий	2014- 2016 гг (ежемесячно)
4.2.3.	Участие в мониторинге реализации муниципального задания образовательных организаций	Анализ выполнения показателей муниципального задания образовательной организацией	Заведующий	2014-2016 гг
4.2.4.	Мониторинг родительской платы в муниципальных образовательных организациях, частных ДОО, ИП по присмотру и уходу	Ежемесячное предоставление информации руководителями частных ДОО, индивидуальными предпринимателями (ИП) в муниципальный орган управления образованием	Заведующий	2014- 2016 гг (ежемесячно)
5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО				

5.1. Научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары по вопросам введения ФГОС ДО

5.1.1.	Участие в августовских секциях педагогов образовательных организаций «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО»	Организация участия педагогов образовательной организации в августовских секциях «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО». Август 2014 г, август 2015 г, август 2016 г	Заведующий, воспитатели	Август 2014 , август 2015, август 2016 гг
5.1.2.	Региональная научно-практическая конференция «Введение ФГОС ДО как условие повышения качества дошкольного образования»	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательной организации в ежегодных региональных научно-практических конференциях	Заведующий	Июнь 2015 г, июнь 2016 г
5.1.3.	Педагогические чтения «Региональная система дошкольного образования в контексте современной	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательной организации в педагогических чтениях	Заведующий	ноябрь 2014 г ноябрь 2015г ноябрь 2016 г

	образовательной политики»			
5.1.4.	Информационно-консультационные семинары «Деятельность дошкольной образовательной организации в условиях введения ФГОС ДО»	Организация участия различных категорий педагогических и руководящих работников образовательной организации в семинарах	Заведующий	2014-2016 гг (2 раза в год)
5.1.5.	Информационно-методическое сопровождение введения ФГОС ДО	Обобщение АПО на уровне образовательной организации и подготовка материалов для публикации в сборниках	Заведующий, воспитатели	2015-2016 гг
5.2. Информационное сопровождение в СМИ о ходе реализации ФГОС ДО				
5.2.1.	Участие в общественном обсуждении проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО	Участие в общественном обсуждении проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО	Заведующий	Февраль 2014 г
5.2.2.	Участие в общественном обсуждении хода реализации ФГОС ДО в Белгородской области	Рассмотрение «дорожной карты» введения ФГОС ДО образовательной организации на заседаниях органов самоуправления	Заведующий	2014-2016 гг
5.2.3.	Информационное	Создание раздела «Введение	Заведующий, воспитатели	

	сопровождение хода реализации ФГОС ДО в СМИ	ФГОС ДО» на сайте образовательной организации. Подготовка информации для размещения на сайте и публикации в СМИ.		2014-2016 гг
--	---	---	--	--------------

**Показатели
обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования
в образовательных организациях Вейделевского района**

№ п\п	Наименование показателя	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год
	Удельный вес численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, прошедших повышение квалификации в условиях введения ФГОС ДО	проценты	30		
	Удовлетворенность населения качеством реализации программ дошкольного образования	проценты	65		
	Удельный вес воспитанников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников образовательных организаций.	проценты	5		
	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования субъекта Российской Федерации	проценты	100		

Методика расчета показателей

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета
1	Удельный вес численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, прошедших повышение квалификации в условиях введения ФГОС ДО	Количество педагогических и руководящих работников образовательных организаций, прошедших курсы повышения квалификации в календарном году (подтверждающий документ: удостоверение о прохождении курсов ПК) разделить на общую численность педагогических и руководящих работников в образовательных организациях области умножить на 100 <i>(дата проведения мониторинга: 31.12.)</i>
2	Удовлетворенность населения качеством реализации программ дошкольного образования	Проведение анкетирования родителей с целью выявления уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО (инструментарий ФИПИ) для заполнения в ЭМОУ ежегодного рейтинга образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования. <i>(дата проведения мониторинга: ноябрь-декабрь)</i>
3	Удельный вес воспитанников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников образовательных организаций.	Количество воспитанников в группах с реализацией программ дошкольного образования, разработанных на основе ФГОС ДО и с учетом примерных разделить на общее количество воспитанников в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования умножить на 100 <i>(дата проведения мониторинга: сентябрь)</i>
4	Отношение среднемесячной заработной платы	Вычисление среднегодового значения по итогам

<p>педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования субъекта Российской Федерации</p>	<p>ежемесячного мониторинга. <i>(дата проведения мониторинга: декабрь)</i></p>
---	--

ГЛОССАРИЙ

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию.

«Дорожная карта» - в одном из переносных смыслов значит «план, как двигаться дальше», планы на будущее, на перспективу; наглядное представление сценария развития.

Федеральный реестр примерных основных образовательных программ - государственная информационная система, состоящая из перечня примерных основных образовательных программ, сформированных по уровням общего образования: дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование для использования любыми образовательными организациями и физическими лицами, осуществляющими реализацию образовательных программ. В Законе «Об образовании в Российской Федерации» (глава 2 ст.12, пункт 11) предусмотрено создание реестра примерных основных образовательных программ (далее – ПООП).

Образовательная программа – комплект основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) иных компонентов), определяющая объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной

деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Семейное образование – образование, получаемое вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Тьютор - исторически сложившаяся особая [педагогическая](#) должность. Тьютор обеспечивает разработку индивидуальных образовательных программ учащихся и студентов и сопровождает процесс индивидуального образования в школе, вузе, в системах дополнительного и непрерывного образования. Тьютор по сопровождению ФГОС ДО обеспечивает информационно-методическое сопровождение введения ФГОС ДО на муниципальном и институциональном уровнях.

Стажировочная площадка – образовательная организация, транслирующая накопленный опыт и способствует повышению профессионального мастерства дошкольных работников системы образования в межкурсовой период. Работа площадки может организовываться в очной и очно-заочной формах, а также посредством реализации дистанционных программ. Основная цель стажировочной площадки - создание инновационного образовательного пространства, обеспечивающего условия для приобретения новых профессиональных компетенций управленческими и педагогическими кадрами.