

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад п. Опытный» Вейделевского района

ПРИКАЗ

от 31 марта 2014 года

№ 20

**Об утверждении плана действий  
«дорожной карты» по обеспечению введения  
ФГОС дошкольного образования**

С целью нормативно-правового, научно-методического, информационного и организационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательных организациях Вейделевского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – ФГОС)

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План действий («дорожную карту») по обеспечению введения ФГОС дошкольного образования в МДОУ детский сад п. Опытный.
2. Назначить ответственным за реализацию мероприятий плана действий «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС дошкольного образования в МДОУ детский сад п. Опытный заведующего Роговую Н.В.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ



/Н.В. Роговая/

Приложение  
к приказу МДОУ детский сад п. Опытный  
от 31 марта 2014 года № 20

### **План действий («дорожная карта»)**

**по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад п. Опытный» Вейделевского района**

#### **1. Основные направления**

- *Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание организационного обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание кадрового обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*

- *Создание финансово-экономического обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание информационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.*

**2. Мероприятия по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад п. Опытный» Вейделевского района**

<b>№ п\п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО</b>			
<b>1.1. Разработка нормативно-правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС ДО</b>			
1.1.1.	Разработка и утверждение «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в МДОУ детский сад п. Опытный	Март 2014 г	Заведующий воспитатель
1.1.2.	Использование материалов сборника в части разработки нормативных документов образовательной организации.  Приведение локальных актов в соответствие с нормативными документами различного уровня.	постоянно  май 2014г.	Заведующий
<b>1.2. Анализ стартовых условий введения ФГОС ДО</b>			

1.2.1.	Проведение оценки стартовых условий введения ФГОС ДО	Апрель 2014г.	Заведующий
1.2.2.	Анализ и учет результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в разработке «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО	Апрель 2014г.	Заведующий
1.3.	Использование письма Минобрнауки России в практической работе	Постоянно	Заведующий
<b>1.4. Методическое сопровождение разработки образовательной программы дошкольного образования (на основе ФГОС ДО)</b>			
1.4.1.	Использование методических материалов по итогам регионального конкурса при разработке образовательной программы образовательной организации	Июнь-август 2014г.	Рабочая группа
1.4.2.	Участие в муниципальном конкурсе проектов образовательных программ ДОУ	Май-август 2014г.	Заведующий, воспитатель
1.4.3.	Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДОс учетом методического письма	постоянно	Заведующий
<b>1.5. Мониторинг условий реализации ФГОС ДОв образовательных организациях Белгородской области</b>			
1.5.1.	Проведение мониторинга в образовательной организации	Июнь 2014 г – декабрь 2016 г	Заведующий
1.5.2.	Корректировка «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДОв образовательной организации в части создания условий	<b>Июль-август 2014 г,</b> <b>далее - ежегодно</b>	Рабочая группа

1.5.3.	Изучение положения о рейтинге, проведение необходимых предварительных расчетов показателей	Ноябрь 2014г.	Заведующий
1.5.4.	Участие в рейтинге. Своевременное внесение данных образовательной организации в ЭМОУ.	Декабрь 2014г. - январь 2015г.  Декабрь 2015г. - январь 2016г.	Заведующий
1.6.	Корректировка разделов основной образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации  Создание предметно-пространственной среды образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО	<b>Декабрь 2014</b> <b>январь 2015 г</b>  Постоянно	г-  Рабочая группа
<b><i>1.7. Введение федерального реестра примерных основных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО</i></b>			
1.7.1.	Использование примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре, при разработке образовательных программ дошкольного образования	2014 – 2016гг	Рабочая группа
1.7.2.	Участие в авторских информационно-консультационных семинарах по примерным основным образовательным программам дошкольного образования, включенным в Федеральный реестр, используемых в	2014-2016 гг	Заведующий, воспитатель

	образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО		
<b>1.8. Нормативно-правовое обеспечение развития негосударственного сектора</b>			
<b>2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО</b>			
2.1.	Создание рабочей группы образовательной организации по введению ФГОС ДО	Апрель 2014 г	Заведующий
<b>2.2. Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования</b>			
2.2.1.	Участие в методических мероприятиях, проведение круглых столов по обмену опытом, презентаций деятельности лучших консультационных центров Вейделевского района	февраль 2015 г, февраль 2016 г	Заведующий
<b>3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО</b>			
<b>3.1. Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов ДОО по вопросам ФГОС ДО</b>			
3.1.1.	Разработка плана-графика повышения квалификации образовательной организации (в соответствии с муниципальным планом-графиком), участие руководящих и педагогических работников дошкольного образования в прохождении курсов повышения квалификации	2014-2016 гг.	Заведующий
3.1.2.	Организация участия педагогических работников в курсах повышения квалификации	2014-2016 гг.	Заведующий
3.1.3.	Участие педагогических и руководящих работников образовательной	2014-2016 гг.	Заведующий,

	организации в курсовой переподготовке на основе персонифицированной модели (накопительная, дистанционной, блочно-модульной и др.)		воспитатель
3.1.4.	Выявление и изучение педагогических материалов на уровне образовательной организации.	Декабрь 2015 г. - Декабрь 2016 г.	Заведующий, воспитатель
<b><i>3.2. Разработка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников дошкольных организаций</i></b>			
3.2.1.	Организация участия в семинарах	Сентябрь 2015 г	Заведующий
3.2.2.	Учет методических рекомендаций в сопровождении педагогов образовательной организации в период аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и в процессе проведения аттестации на соответствие занимаемым должностям	Июль 2015-2016гг.	Воспитатель
<b><i>3.3. Организация деятельности стажировочных площадок по сопровождению реализации ФГОМС ДО</i></b>			
<b><i>3.4. Разработка предложений по изменению ФГОС СПО и ВПО по направлениям подготовки: педагогическое образование, психолого-педагогическое образование, специальное (дефектологическое) образование</i></b>			
<b><i>4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС</i></b>			
<b><i>4.1. Нормативно-правовое обеспечение реализации полномочий субъекта РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования</i></b>			
4.1.1.	Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ	2014-2016 гг.	Заведующий

4.1.2.	Выполнение муниципального задания	Ежегодно	Заведующий
<b>4.2. Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях ФГОС ДО</b>			
4.2.1.	Выполнение муниципальных заданий	2014-2016 гг.	Заведующий
4.2.2.	Ежемесячное представление информации в муниципальный орган управления образованием	2014-2016 гг.	Заведующий
4.2.3.	Анализ выполнения показателей муниципального задания образовательной организацией	Ежегодно декабрь	Заведующий
<b>4.3. Методическое сопровождение оказания платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО</b>			
4.3.1.	Получение лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг организациями, реализующими программы дошкольного образования	Ежегодно	Заведующий
4.3.2.	Мониторинг востребованности платных дополнительных образовательных услуг у (детей) родителей при формировании перечня этих услуг, предоставляемой дошкольной организацией	Ежегодно	Заведующий
	<b>Ежегодно</b>		



4.3.3.	Обеспечение окупаемости расходов на оказание услуги, обеспечение защиты интересов потребителей от необоснованного повышения тарифов на услуги	Ежегодно	Заведующий
<b>5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО</b>			
<b>5.1. Научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары по вопросам введения ФГОС ДО</b>			
5.1.1.	Организация участия педагогов образовательной организации в августовских секциях «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО».	Август 2014 г, август 2015 г, август 2016 г	Заведующий
5.1.2.	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательной организации в ежегодных региональных научно-практических конференциях	Июнь 2015 г, июнь 2016 г	Заведующий
5.1.3.	Организация участия различных категорий педагогических и руководящих работников образовательной организации в семинарах	2014-2016 гг (2 раза в год)	Заведующий
5.1.4.	Обобщение АПО на уровне образовательной организации и подготовка материалов для публикации в сборниках		Заведующий
<b>5.2. Информационное сопровождение в СМИ о ходе реализации ФГОС ДО</b>			
5.2.1.	Участие в общественном обсуждении проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС	Февраль 2014 г	Заведующий
5.2.2.	Рассмотрение «дорожной карты» введения ФГОС ДО образовательной организации на заседаниях органов	2014-2016 гг	Заведующий

	самоуправления			
5.2.3.	Создание раздела «Введение ФГОС ДО» на сайте образовательной организации.  Подготовка информации для размещения на сайте и публикации в СМИ.		Февраль-март 2014 г.  2014-2016 гг	Заведующий

## Показатели

обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования  
в МДОУ детский сад п. Опытный

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год
	Удельный вес численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, прошедших повышение квалификации в условиях введения ФГОС ДО	проценты	0		
	Удовлетворенность населения качеством реализации программ дошкольного образования	проценты	82		
	Удельный вес воспитанников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников образовательных организаций.	проценты	4		
	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования субъекта Российской Федерации	проценты	100		

### Методика расчета показателей

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета
1	Удельный вес численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, прошедших повышение квалификации в условиях введения ФГОС ДО	Количество педагогических и руководящих работников образовательных организаций, прошедших курсы повышения квалификации в календарном году (подтверждающий документ: удостоверение о прохождении курсов ПК) <i>разделить</i> на общую численность педагогических и руководящих работников в образовательных организациях области <i>умножить на 100</i> <i>(дата проведения мониторинга: 31.12.)</i>
2	Удовлетворенность населения качеством реализации программ дошкольного образования	Проведение анкетирования родителей с целью выявления уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО (инструментарий ФИПИ) для заполнения в ЭМОУ ежегодного рейтинга образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования. <i>(дата проведения мониторинга: ноябрь-декабрь)</i>
3	Удельный вес воспитанников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников образовательных организаций.	Количество воспитанников в группах с реализацией программ дошкольного образования, разработанных на основе ФГОС ДО и с учетом примерных <i>разделить на</i> общее количество воспитанников в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования <i>умножить на 100</i> <i>(дата проведения мониторинга: сентябрь)</i>

4	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования субъекта Российской Федерации	Вычисление среднегодового значения по итогам ежемесячного мониторинга. <i>(дата проведения мониторинга: декабрь)</i>
---	--	---

### ГЛОССАРИЙ

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию.

«Дорожная карта» - в одном из переносных смыслов значит «план, как двигаться дальше», планы на будущее, на перспективу; наглядное представление сценария развития.

Федеральный реестр примерных основных образовательных программ- государственная информационная система, состоящая из перечня примерных основных образовательных программ, сформированных по уровням общего образования: дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование для использования любыми образовательными организациями и физическими лицами, осуществляющими реализацию образовательных программ. В Законе «Об образовании в Российской Федерации» (глава 2 ст.12, пункт 11) предусмотрено создание реестра примерных основных образовательных программ (далее – ПООП).

Образовательная программа – комплект основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) иных компонентов), определяющая объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Семейное образование – образование, получаемое вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Тьютор - исторически сложившаяся особая педагогическая должность. Тьютор обеспечивает разработку индивидуальных образовательных программ учащихся и студентов и сопровождает процесс индивидуального образования в школе, вузе, в системах дополнительного и непрерывного образования. Тьютор по сопровождению ФГОС ДО обеспечивает информационно-методическое сопровождение введения ФГОТС ДО на муниципальном и институциональном уровнях.

Стажировочная площадка – образовательная организация, транслирующая накопленный опыт и способствует повышению профессионального мастерства дошкольных работников системы образования в межкурсовой период. Работа площадки может организовываться в очной и очно-заочной формах, а также посредством реализации дистанционных программ. Основная цель стажировочной площадки - создание инновационного образовательного пространства, обеспечивающего условия для приобретения новых профессиональных компетенций управленческими и педагогическими кадрами.